

Stellenausschreibung GGZ Ferienpass **Stellvertretende Leitung**

Der GGZ Ferienpass, ein Projekt der Gemeinnützigen Gesellschaft Zug, bietet PrimarschülerInnen während den ersten drei Sommerferienwochen eine Vielzahl von Freizeitaktivitäten an. Weiterführende Informationen finden Sie unter: www.zuger-ferienpass.ch

Wir suchen per sofort eine Person für die neu geschaffene Stelle:

Stellvertretende Leitung, 20-30% (Jahresarbeitszeit)

Die Hauptaufgaben sind:

- Programmzusammenstellung von rund 350 bis 400 Freizeitaktivitäten
- Persönlicher Kontakt zu Veranstaltern pflegen
- Sponsoring
- Redaktion der Ferienpasszeitung
- Medienorientierung, Presstexte verfassen
- Rekrutierung des Ferienpassteams für die Durchführungsperiode und dessen Leitung
- Diverse administrative Arbeiten wie: Datenerfassung, Verträge mit Anbietern abschliessen, Abrechnungen und Gesuche erstellen
- Organisation des Abschlussfestes

Anforderungsprofil:

- Kaufmännische Grundausbildung, pädagogischer oder soziokultureller Hintergrund
- Gute EDV-Kenntnisse
- Gute Deutschkenntnisse (mündlich und schriftlich)
- Kommunikative, flexible, kreative, belastbare und teamfähige Persönlichkeit
- Freude am Umgang mit Kindern und Eltern
- Verhandlungsgeschick, Organisationstalent

Wir bieten:

- eine spannende, sehr vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit viel Gestaltungsmöglichkeit
- flexible Arbeitseinsätze mit Jahresarbeitszeit (Juni/Juli 60%)
- ein gutes Arbeitsklima in einem kleinen Team

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung per E-mail an Anita Schillinger, Leiterin Personal GGZ@Work: anita.schillinger@ggz.ch
Diana Fries Hutter, Leiterin GGZ Ferienpass, beantwortet gerne allfällige Fragen unter: 041 727 61 99

GGZ@Work - Geschäftsstelle, Industriestrasse 22, 6300 Zug
Tel 041 727 61 70, Fax 041 727 61 77, e-mail: anita.schillinger@ggz.ch